

**T.C**  
**RİZE VALİLİĞİ**  
**Rize İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü**



**2019-2023**  
**Stratejik Plan**

**RİZE**



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is stylized and cursive, starting with a large 'K' and ending with a long, sweeping underline.

En büyük yatırım insana yapılan yatımdır düsturundan hareketle 21. yüzyıl temel kavramları ve problemleriyle hayatımızı kuşatmış bulunmaktadır. Küreselleşme, çok kültürlü toplum yapıları, iletişim teknolojilerinde yaşanan değişim ve gelişmeler, çok kanallı bilgi akışı, bilginin hızlı transferi, birey odaklı eğitim felsefelerinin benimsenmesi, çevre bilincinin artması ve ekoloji olgusunun bir sorun olarak gündeme gelmesi, değerlerdeki değişimler, değişen aile ve toplum yapıları ve çocuk yetiştirme anlayışları, demokratik bir toplumun oluşması için vatandaşların sahip olması gereken nitelikler, insan hakları ve çocuk hakları 21. yüzyılın öne çıkan konuları arasında zikredilebilir.

Bu sorunlarla baş etmek ve geleceğimizi sağlama temeller üzerinde inşa edebilmek için planlı olmak durumundayız. Geleceğe dair bir öngörü olmadan karşılaşılabilecek problemleri halletmek daha zor veya imkansız olabilir. Sorunlar daha karmaşık ve daha zor olmaya başlamıştır. Bundan dolayı geleceğimizin teminatı olan gençlerimizin iyi bir eğitim planlamasıyla hayata hazırlamamız konusu geçmişten daha bir önem arz etmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı, İl Milli Eğitim Müdürlükleri ve Okul Stratejik planları bir biriyle bağlantılı aynı hedefe yönelik planlar yaparak istenilen başarı elde etmeyi hedeflemektedir.

Bu bağlamda 2019-2023 Stratejik Planımızda belirlediğimiz amaçlara bağlı olarak yapacağımız faaliyetler istenilen, hedeflenen yerlere ulaşmada bizlere kılavuzluk edecektir. Ne kadar planlı hareket edersek o ölçüde amaçlarımıza ulaşacağımız düşüncesi yerinde bir tespittir. 2023 Eğitim Vizyonu kapsamında stratejik planda ön görülen hedeflerimizi gerçekleştirmeyi önemsiyor ve başaracağımıza inanıyorum

Stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen başta müdür yardımcımız Sn. Ali Bulut beye ve stratejik plan ekibine çalışmalarından dolayı teşekkürlerimi sunarım.

**Zeki KUVEL**  
**Okul Müdürü**

# İÇİNDEKİLER

|  |                                  |
|--|----------------------------------|
| MÜDÜR SUNUŞU.....  | HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. |
| İÇİNDEKİLER .....  | 4                                |
| BÖLÜM I.....   | 5                                |
| GİRİŞ .....  | 6                                |
| PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....                               | 6                                |
| STRATEJİK PLAN ÜST KURULU .....                          | 6                                |
| BÖLÜM II.....  | 7                                |
| DURUM ANALİZİ.....                                       | 8                                |
| OKULUN KISA TANITIMI .....                               | 8                                |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....           | 9                                |
| OKUL KÜNYESİ .....                                       | 9                                |
| ÇALIŞAN BİLGİLERİ.....                                   | 10                               |
| OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI.....                           | 10                               |
| SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ.....                          | 11                               |
| DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ.....                 | 12                               |
| GELİR VE GİDER BİLGİSİ .....                             | 12                               |
| PAYDAŞ ANALİZİ.....                                      | 12                               |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....         | 18                               |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....                          | 20                               |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ.....                        | 21                               |
| BÖLÜM III.....   | 23                               |
| MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....                   | 24                               |
| MİSYON.....  | 24                               |
| VİZYON.....  | 24                               |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ .....                                 | 24                               |
| BÖLÜM IV.....  | 25                               |
| AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....                            | 26                               |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....                  | 26                               |
| STRATEJİK AMAÇ 1 .....                                   | 26                               |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI ..... | 27                               |
| STRATEJİK AMAÇ 2 .....                                   | 27                               |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....                        | 30                               |
| STRATEJİK AMAÇ 3 .....                                   | 30                               |
| V. BÖLÜM.....  | 31                               |
| MALİYETLENDİRME .....                                    | 32                               |
| VI. BÖLÜM.....   | 33                               |
| İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....                            | 34                               |

# BÖLÜM I

## GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

## PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulu ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimi oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, mülakat, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelik bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2019-2023 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Stratejik Plan Üst Kurulu

| Üst Kurul Bilgileri |                        | Ekip Bilgileri |                     |
|---------------------|------------------------|----------------|---------------------|
| Adı Soyadı          | Unvanı                 | Adı Soyadı     | Unvanı              |
| Zeki KUVEL          | MÜDÜR                  | Ali BULUT      | BAŞKA BİR MÜD. YRD. |
| Şükran ZENGİNOĞLU   | MÜDÜR YRD.             | Filiz TOPAL    | ÖĞRETMEN            |
| Sibel KORUCU        | ÖĞRETMEN               | Murat KIRÇIÇEK | ÖĞRETMEN            |
| İsmail TÜRÜT        | OKUL AİLE BİR.<br>BŞK. | Ali BALTACI    | VELİ                |
| İbrahim KARSLI      | BİR ÜYE                |                | ÖĞRENCİ             |

# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ

2012 - 2013 Eğitim Öğretim yılında okulumuza tahsis edilen bina 1986 yılında yapılmıştır. Zaman içerisinde birçok onarım ve tadilat geçirmesine rağmen yine çağın gereksinimleri doğrultusunda onarım ve tadilata ihtiyaç duymaktadır. Her yıl eldeki imkânlar doğrultusunda aciliyet gerektiren yerler okul idareimiz tarafından düzeltilmekte, okulumuz eğitim öğretime hazır hale getirilmektedir. Bu yenileme ve tadilat çalışmalarının giderleri merkezi bütçe, okul aile birliği ve hayırsever velilerimiz tarafından karşılanmaktadır.

Toplamda 870 öğrenciyi bir üst öğretim kuruma yollayarak mezun veren okulumuz, her yıl ülkemizin en iyi orta öğretim kurumlarına öğrenci kazandırmaktadır.

Sosyal ve kültürel yönden okulumuz bünyesinde yarışmalar ve etkinlikler yapılmaktadır. "Her ay bir öğrenci en az bir kitap okumalı" sloganıyla 4 yıldır okulumuzda her ay kitap okuma yarışmaları düzenlenmektedir. İl geneli ve Türkiye geneli birçok alandaki yarışmalara katılım gösterip pek çok başarıya imza atmanın yanında Arapça şiir okuma dalında 2018 yılında okulumuz Türkiye birincisi olmuştur.

## Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 2012 - 2013 Eğitim öğretim yılında Merkez İmam Hatip Ortaokulu olarak açılmıştır.

2012 - 2013 Eğitim Öğretim yılını Ali Metin Kazancı Rize Lisesinin 3. katını kullanarak toplam 310 öğrenciyle tamamlamıştır.

2013-2014 Eğitim Öğretim yılı için toplam 431 yeni öğrenci kaydı yapılarak okul öğrenci sayımız 739 olmuştur. Bu eğitim öğretim yılı için okulumuza Mehmet Akif Ersoy İlköğretim Okulu binası tahsis edilmiştir.

2015-2016 eğitim öğretim yılında 250 öğrenci, 2016-2017 eğitim öğretim yılında 370 öğrenci, 2017-2018 eğitim öğretim yılında da 250 öğrenci olmak üzere toplamda 870 öğrenci bir üst eğitim kurumuna yerleştirilerek mezun verilmiştir.

Okulumuz Rize ili merkez ilçesinde 4+4+4 eğitim sistemi ile açılan ilk İmam Hatip Ortaokuludur.



## ÖRGÜN EĞİTİMLE BİRLİKTE HAFIZLIK PROJESİ

Okulumuzda, 2016-2017 eğitim öğretim yılından itibaren “Örgün Eğitimle Birlikte Hafızlık Eğitimi projesi” Kız ve Erkek kategorilerinde uygulanmaktadır. Proje kapsamında İlkokul 4. Sınıfı bitiren öğrencilerden hafız olmak isteyenlerin temel derslerden yapılan akademik bir sınavla kabulleri yapıp sekiz (8) haftalık yaz Kuran eğitimi almaktadır. Yaz Kuran eğitiminin ardından mülakat yapıp 5. Sınıfı okurken aynı zamanda Hafızlığa hazırlığı tamamlamaya hedeflenmektedir. Hazırlığı tamamlayan öğrenciler komisyonun değerlendirmesi sonucunda Hafızlık eğitimine başlayarak 6. Sınıfta kaydını dondurup hafızlığı bir yılda tamamlanması hedeflenmektedir. 6. Sınıfı okumamış olan öğrenci tüm derslerden sınava tabi tutulmakta olup başarılı olan öğrenciler bir üst sınıfa geçme imkanı verilmektedir. Hafızlığını tamamlayıp okula dönen öğrencileri hafızlığı pekiştirme sınıfına alarak hafızlıklarının daha sağlam olmasını sağlayıp unutmalarının önüne geçmeyi hedeflenmektedir.

Okulumuzda kız ve erkek olmak üzere toplam 52 öğrenci Hafızlık Hazırlık eğitimi görmektedir. Hafızlığa ayrılan ve hafızlığını tamamlamaya çalışan 35 öğrencimiz mevcuttur.

Hafızlığını tamamlayıp pekiştirme sınıfında ise 17 öğrencimiz bulunmaktadır.

### Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Tablo 2.** Okul Künyesi

| İli: RİZE                |   | İlçesi: MERKEZ              |                                      |
|--------------------------|---|-----------------------------|--------------------------------------|
| <b>Adres:</b>            | Paşakuyu Mahallesi Zübeyde Hanım Caddesi No:7 | <b>Coğrafi Konum (link)</b> | E: 41° 1'16.99"K<br>B: 40°31'43.09"D |
| <b>Telefon Numarası:</b> | 0464 214 36 57                                | <b>Faks Numarası:</b>       | 0464 214 36 58                       |

|   |                   |         |   |                           |      |
|---|-------------------|---------|---|---------------------------|------|
| <b>e- Posta Adresi:</b>                   | 720625@meb.k12.tr |         | <b>Web sayfası adresi:</b>                          | http://rizeiho.meb.k12.tr |      |
| <b>Kurum Kodu:</b>                        | 720625            |         | <b>Öğretim Şekli:</b>                               | Tam Gün                   |      |
| <b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012</b> |                   |         | <b>Toplam Çalışan Sayısı</b>                        | 56                        |      |
| <b>Öğrenci Sayısı:</b>                    | Kız               | 302     | <b>Öğretmen Sayısı</b>                              | Kadın                     | 28   |
|   | Erkek             | 270     |   | Erkek                     | 22   |
|   | <b>Toplam</b>     | 572     |   | <b>Toplam</b>             | 50   |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı       |                   | :22     | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı                    |                           | :22  |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı      |                   | :11,44  | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı |                           | : 0  |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı |                   | 33,00TL | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi       |                           | 4,07 |

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3.** Personel Bilgileri

| Unvan                           | Erkek     | Kadın     | Toplam    |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2         | 1         | 3         |
| Branş Öğretmeni                 | 18        | 27        | 45        |
| Rehber Öğretmen                 | 2         | 0         | 2         |
| İdari Personel                  | 1         | 0         | 1         |
| Yardımcı Personel               | 0         | 4         | 6         |
| Güvenlik Personeli              | 1         | 0         | 1         |
| <b>Toplam Çalışan Sayıları</b>  | <b>24</b> | <b>32</b> | <b>58</b> |

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4'de yer almaktadır.

**Tablo 4.** Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri   |      | Özel Alanlar            | Var | Yok |
|--|------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı  | 4    | Çok Amaçlı Salon        | X   |     |
| Derslik Sayısı   | 26   | Çok Amaçlı Saha         | X   |     |
| Derslik Alanları (m2)  | 1144 | Kütüphane               | X   |     |
| Kullanılan Derslik Sayısı  | 26   | Fen Laboratuvarı        |     | X   |
| Şube Sayısı  | 26   | Bilgisayar Laboratuvarı | X   |     |
| İdari Odaların Alanı (m2)  | 88   | İş Atölyesi             |     | X   |
| Öğretmenler Odası (m2)   | 88   | Beceri Atölyesi         |     | X   |
| Okul Oturum Alanı (m2)   | 900  | Pansiyon                |     | X   |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)                                       | 1500 |                         |     |     |
| Okul Kapalı Alan (m2)  | 3600 |                         |     |     |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> ) | 66   |                         |     |     |
| Kantin (m2)  | 28   |                         |     |     |
| Tuvalet Sayısı   | 27   |                         |     |     |

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 5.** Öğrenci Sayıları

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|--------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|
| 5A     | 13  | 0     | 13     | 7C     | 19  | 0     | 19     |
| 5B     | 14  | 0     | 14     | 7D     | 20  | 0     | 20     |
| 5C     | 24  | 0     | 24     | 7E     | 0   | 18    | 18     |
| 5D     | 11  | 13    | 24     | 7F     | 0   | 19    | 19     |
| 5E     | 0   | 13    | 13     | 7G     | 0   | 22    | 22     |
| 5F     | 0   | 13    | 13     | 7H     | 0   | 16    | 16     |
| 5G     | 0   | 17    | 17     | 8A     | 22  | 0     | 22     |
| 6C     | 21  | 0     | 21     | 8B     | 28  | 0     | 28     |
| 6D     | 20  | 0     | 20     | 8C     | 0   | 20    | 20     |
| 6G     | 0   | 24    | 24     | 8D     | 0   | 18    | 18     |
| 6H     | 0   | 25    | 25     | 8E     | 0   | 15    | 15     |
| 7A     | 22  | 0     | 22     | 8F     | 16  | 0     | 16     |
| 7B     | 22  | 0     | 22     | 8G     | 0   | 16    | 16     |

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

**Tablo 6.** Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| Akıllı Tahta Sayısı           | 37 | Yazıcı Sayısı            | 7     |
|-------------------------------|----|--------------------------|-------|
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı    | 35 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2     |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 2  | TV Sayısı                | 2     |
| Projeksiyon Sayısı            | 2  | İnternet Bağlantı Hızı   | Fiber |

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 7.** Gelir/Gider Tablosu

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2017   | 35.699,00TL   | 24.805,00TL   |
| 2018   | 26.438,00TL   | 18.806,00TL   |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken "Katılıyorum" ve "Tamamen Katılıyorum", "Kısmen Katılıyorum" ile "Kararsızım" birlikte yorumlanmış olup, "Katılmıyorum" maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 572 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi örnekleme yöntemine göre seçilmiş 23 erkek 97 kız toplam 120 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

| OLUMLU YÖNLER |  |       |
|---------------|--|-------|
| Sıra No       | MADDELER   | Yüzde |
| 1             | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.                             | 65,8  |
| 2             | Okulda kendimi güvende hissediyorum.   | 71,6  |
| 3             | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 69,2  |
| 4             | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.                              | 67,5  |
| 5             | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.   | 68,3  |

**Madde 1:** “Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin % 65,8’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 2:** “Okulda kendimi güvende hissediyorum” sorusuna ankete katılan öğrencilerin % 71,6’sı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 3:** “Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır” sorusuna ankete katılan öğrencilerin % 69,2’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 4:** “Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır” sorusuna ankete katılan öğrencilerin % 67,5’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 5:** “Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum” sorusuna ankete katılan öğrencilerin % 68,3’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

| OLUMSUZ YÖNLER |  |       |
|----------------|--|-------|
| Sıra No        | MADDELER   | Yüzde |
| 1              | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | 39,1  |
| 2              | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.     | 45    |

|   |  |      |
|---|--|------|
| 3 | Okula iletteğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.                        | 35   |
| 4 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.        | 44,1 |
| 5 | Okulun içi ve dışı temizdir.   | 29,1 |
| 6 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.                             | 38,3 |
| 7 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.                     | 36,6 |
| 8 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 46,6 |

**Madde 1:** “Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum” sorusuna ankete katılan öğrencilerin % 39,1’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 2:** “Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum” sorusuna ankete katılan öğrencilerin % 45’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 3:** “Okula iletteğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır” sorusuna ankete katılan öğrencilerin % 35’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 4:** “Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır” sorusuna ankete katılan öğrencilerin % 44,1’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 5:** “Okulun içi ve dışı temizdir” sorusuna ankete katılan öğrencilerin % 29,1’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 6:** “Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir” sorusuna ankete katılan öğrencilerin % 38,3’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 7:** “Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir” sorusuna ankete katılan öğrencilerin % 36,6’sı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 8:** “Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir” sorusuna ankete katılan öğrencilerin % 46,6’sı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 50 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

## OLUMLU YÖNLER

| Sıra No | MADDELER   | Yüzde |
|---------|--|-------|
| 1       | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır  | 67,3  |
| 2       | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir   | 67,3  |
| 3       | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır                                 | 65,3  |
| 4       | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm   | 69,4  |
| 5       | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır  | 65,3  |
| 6       | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir                                   | 53    |
| 7       | Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır  | 65,3  |
| 8       | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır                     | 65,3  |
| 9       | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir                     | 73,5  |
| 10      | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır | 81,6  |
| 11      | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim                               | 77,6  |

**Madde 1:** “Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin % 67,3’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 2:** “Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin % 67,3’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 3:** “Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin % 65,3’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 4:** “Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin % 69,4’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 5:** “Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin % 65,3’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 6:** “Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin % 53’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 7:** “Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin % 65,3’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 8:** “Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin % 65,3’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 9:** “Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin % 73,5’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 10:** “Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin % 81,6’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 11:** “Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin % 77,6’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

| OLUMSUZ YÖNLER |  |       |
|----------------|--|-------|
| Sıra No        | MADDELER   | Yüzde |
| 1              | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir              | 40,9  |
| 2              | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir | 28,5  |

**Madde 1:** “Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin % 40,9’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 2:** “Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin % 28,5’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



## Veli Anketi Sonuçları:

50 kız öğrenci velisi ve 50 erkek öğrenci velisi olmak üzere toplam 100 velimiz üzerinde tesadüfi örnekleme yöntemine göre seçilerek uygulanan anketimizin sonuçları aşağıdaki gibidir.

| OLUMLU YÖNLER |   |       |
|---------------|---|-------|
| Sıra No       | MADDELER  | Yüzde |
| 1             | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum                             | 82    |
| 2             | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum                                     | 85    |
| 3             | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum                             | 71    |
| 4             | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor  | 59    |
| 5             | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır       | 70    |
| 6             | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır                                 | 66    |
| 7             | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır                            | 70    |
| 8             | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum | 80    |
| 9             | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum                    | 73    |
| 10            | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir                                 | 53    |
| 11            | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır  | 58    |
| 12            | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir   | 56    |
| 13            | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir                 | 56    |

**Madde 1:** “İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılan velilerimizin % 82’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 2:** “Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum” sorusuna ankete katılan velilerimizin % 85’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 3:** “Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum” sorusuna ankete katılan velilerimizin % 71’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 4:** “Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor” sorusuna ankete katılan velilerimizin % 59’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 5:** “Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır” sorusuna ankete katılan velilerimizin % 70’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 6:** “Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır” sorusuna ankete katılan velilerimizin % 66’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 7:** “Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır” sorusuna ankete katılan velilerimizin % 70’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 8:** “E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum” sorusuna ankete katılan velilerimizin % 80’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 9:** “Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum” sorusuna ankete katılan velilerimizin % 73’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 10:** “Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir” sorusuna ankete katılan velilerimizin % 53’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 11:** “Okul her zaman temiz ve bakımlıdır” sorusuna ankete katılan velilerimizin % 58’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 12:** “Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir” sorusuna ankete katılan velilerimizin % 56’sı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

**Madde 13:** “Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir” sorusuna ankete katılan velilerimizin % 56’sı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

## **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

## Güçlü Yönler

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>Öğrenciler</b>         | Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranının yüksek olması<br>Türkiye'nin en iyi orta öğretim kurumlarına öğrencilerimizin yerleşmesi<br>Her yıl TÜBİTAK 4006 bilim fuarına katılıp projelerin sunulması<br>Öğrenci devamsızlık oranlarının düşük olması<br>Okulumuzda örgün eğitimle beraber hafızlık eğitimi projesinin yapılması  |
| <b>Çalışanlar</b>         | Öğretmen kadromuzun genç, dinamik ve tecrübeli olması<br>Okul güvenliğinin ve yeterli sayıda temizlik personelinin bulunması<br>Ekip ruhu ile hareket edebilen, görev ve sorumluluklarının bilincinde olan personele sahip olunması<br>Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişiminin güçlü oluşu<br>Okul kantinimizin öğrencilerimize verdiği hizmetin şekli ve kalitesi   |
| <b>Veliler</b>            | Ailelerin manevi bilinç düzeylerinin yüksek olması  |
| <b>Donanım</b>            | Her sınıfta akıllı tahtanın bulunması<br>25 Bilgisayarlı bir laboratuvarın olması   |
| <b>Bütçe</b>              | Kantin gelirleri<br>Okul aile birliğinin maddi yardımları<br>Hayırsever vatandaşlarımızın destekleri  |
| <b>İletişim Süreçleri</b> | Yöneticiler, öğretmenler ve öğrenciler arasındaki güçlü iletişim  |
| <b>Bina ve Yerleşke</b>   | Derslik başına düşen öğrenci sayısının 22 olması<br>Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının 11,44 olması<br>Oyun bahçesinin ilimiz coğrafi yapısına göre büyük olması<br>Afet durumunda öğrenci tahliyesinin yapılabilmesi için bina çıkışlarının yeterli düzeyde olması<br>Engelli öğrencilerimiz için asansörün bulunması<br>Öğretmen ve öğrencilerimizin ibadet vazifelerini yerine getirebilecek mekânların bulunması |

## Zayıf Yönler

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>Öğrenciler</b> | Sosyo-ekonomik durumlarının düşük olması<br>Ders çalışma alışkanlıklarının yeterli düzeyde olmaması<br>Beslenme alışkanlıklarının yeterli düzeyde olmaması<br>Yabancı dil eğitimine yönelik olumsuz algı<br>Teknolojinin bilinçsiz kullanımı sonucu oluşan olumsuzluklar<br>Ergenlik dönemi sorunları<br>Kulüp çalışmalarının yeterli verimlilikte olmaması |
|-------------------|---|

|                  |   |
|------------------|---|
| Veliler          | Veli - öğrenci iletişiminin istenilen düzeyde olmaması  |
| Bina ve Yerleşke | Binanın eski olmasından dolayı fiziksel yıpranmalar   |
| Donanım          | Okulumuzda ihtiyacı karşılayabilecek yeterlilikte kütüphanenin olmaması<br>Okulumuzun fen laboratuvarının olmaması. |
| Bütçe            | Genel bütçeden yeterli düzeyde ödemenin yapılmaması   |

## Fırsatlar

|            |   |
|------------|---|
| Politik    | Eğitim alanında bilinçli atılımlar<br>Bakanlığımızın Vizyon 2023 belgesinde yer alan unsurların kurumumuzda pozitif beklentiler oluşturması<br>İmam Hatip Ortaokullarının toplumumuzda itibar görnesi |
| Ekonomik   | Sivil toplum örgütlerinin, hayırseverlerin ve velilerimizin okula vermiş oldukları ayni ve nakdi destekler  |
| Sosyolojik | İlahiyat fakültesinden stajyer öğrencilerin okulumuza gelmeleri   |

## Tehditler

|            |  |
|------------|--|
| Politik    | Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar<br>Sınav sistemindeki değişiklikler<br>Velilerin eğitime bakış açıları  |
| Sosyolojik | Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı<br>Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri<br>Sanayinin yerli düzeyde gelişmemesinden kaynaklı ilin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması<br>Okulumuzun trafiğin yoğun olduğu bir bölgede bulunması.<br>Çevre yolunun okulumuzun yanından geçiyor olması. |
| Teknolojik | Teknolojik aletlerin gereksiz ve bilinçsiz kullanımı   |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime

erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim                      | Eğitimde Kalite                       | Kurumsal Kapasite            |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı                     | Akademik Başarı                       | Kurumsal İletişim            |
| Okula Devam/ Devamsızlık            | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim  | Kurumsal Yönetim             |
| Okula Uyum, Oryantasyon             | Sınıf Tekrarı                         | Bina ve Yerleşke             |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım                      |
| Yabancı Öğrenciler                  | Öğretim Yöntemleri                    | Temizlik, Hijyen             |
| Hayatboyu Öğrenme                   | Ders araç gereçleri                   | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|                                     |                                       | Taşıma ve servis             |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM |  |
|-----------------------------------|--|
| 1                                 | Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi |
| 2                                 | Zorunlu eğitimde devamsızlık   |
| 3                                 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi                        |

## 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

|   |  |
|---|--|
| 1 | Sanatsal faaliyetler   |
| 2 | Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri |
| 3 | Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri                 |
| 4 | Okul sağlığı ve hijyen   |
| 5 | Okuma kültürü  |
| 6 | Okul güvenliği   |
| 7 | Yabancı dil yeterliliği  |
| 8 | Sınav kaygısı  |

## 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

|   |   |
|---|---|
| 1 | Çalışanların ödüllendirilmesi                                     |
| 2 | Çalışanların motive edilmesi                                      |
| 3 | İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi |
| 4 | İkili eğitim  |
| 5 | Projelerin sürdürülebilirliği                                     |
| 6 | İstatistik ve bilgi temini  |

# BÖLÜM III

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYON

Mutlu, özgüvenli, başarılı, ilkeli, duyarlı, açık fikirli, araştıran, sorgulayan, iletişim becerileri gelişmiş, öğrenmeye ve yeniliklere açık, öz değerlendirme yapabilen, iş birliğine yatkın, üretici ve eleştirel düşünen, ulusal kültürünü özümsemiş bireyler yetiştirmektir.

### VİZYON

Eğitimde kalite ve başarı ile fark oluşturan seçkin bir kurum olmaktır.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Ahlak
- 2) Adalet
- 3) Merhamet
- 4) Sevgi ve Saygı
- 5) Pozitif İletişim
- 6) Dürüstlük



# BÖLÜM IV

## AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1

Kayıt bölgemizde yer alıp ilkokulu bitiren öğrencilerin okulumuzu seçme oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, her birey değerlidir anlayışıyla özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin etkin bir eğitim almalarını sağlayan etkili bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alıp ilkokulu bitiren öğrencilerin okulumuzu tercih etme oranları artırılacak, özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin akranlarından soyutlamadan uygun ortamlarda gerekli desteklerle eğitim almaları sağlanacak ve tüm öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

| No       | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Mevcut |      | HEDEF |      |      |      |
|----------|---|--------|------|-------|------|------|------|
|          |   | 2018   | 2019 | 2020  | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.1 | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı(%)                               | %48    | %50  | %52   | %53  | %54  | %55  |
| PG.1.1.2 | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)                    | %70    | %75  | %80   | %85  | %90  | %95  |
| PG.1.1.3 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)               | %4     | %3.5 | %3.3  | %3   | %2.8 | %2.5 |
| PG.1.1.4 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)       | %50    | %40  | %35   | %20  | %15  | %10  |
| PG.1.1.5 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)                          | 1      | 1    | 1     | 1    | 1    | 1    |
| PG.1.1.6 | Okul tanıtım seminerleri ile bilgilendirilen öğrenci sayısı                                       | 500    | 700  | 750   | 800  | 850  | 900  |
| PG.1.1.7 | Okulumuzda geçici koruma altındaki 5-17 yaş grubundaki yabancı öğrencilerin örgün eğitim içindeki | 0      | 0    | -     | -    | -    | -    |

|          | oranı (%)  |    |    |    |    |    |    |
|----------|--|----|----|----|----|----|----|
| PG.1.1.8 | Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı | 0  | 0  | -  | -  | -  | -  |
| PG.1.1.9 | Destek eğitim programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)                 | 70 | 75 | 77 | 80 | 83 | 85 |

## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu    | Eylem Tarihi                |
|--------|---|--------------------|-----------------------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilere okul tanıtım seminerleri ile bilgilendirme yapılacak.                                     | Okul Tanıtım Ekibi | 01 Nisan-31 Mayıs           |
| 1.1.2  | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.                                     | Müdür Yardımcısı   | 01 Eylül-20 Eylül           |
| 1.1.3  | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.                                     | Rehberlik Servisi  | Her ayın son haftası        |
| 1.1.4  | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Müdür Yardımcısı   | Mayıs 2019                  |
| 1.1.5  | Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.   | Rehberlik Servisi  | 2 ayda bir                  |
| 1.1.6  | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimleri verilecek  | Değerler Kulübü    | Her Eylül ayının 2. Haftası |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizi bir üst öğretim kurumuna uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrencilerimizi çağın gereklerine uygun bilgi, beceri ve uygun davranışlar kazandırarak, ilgi ve alakalarına göre yönlendirip ortaöğretim kurumlarına göndermek.

## Performans Göstergeleri

| No       | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Mevcut |      | HEDEF |      |      |      |
|----------|---|--------|------|-------|------|------|------|
|          |   | 2018   | 2019 | 2020  | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.a | Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)   | %16    | %17  | %18   | %19  | %20  | %21  |
| PG.2.1.b | Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | %55    | %65  | %75   | %85  | %90  | %100 |
| PG.2.1.c | Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı  | 10     | 12   | 13    | 14   | 15   | 16   |
| PG 2.1.d | Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)  | 0,18   | 0,5  | 1     | 1,2  | 1,4  | 1,7  |
| PG 2.1.f | Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı  | 0      | 3    | 5     | 7    | 11   | 15   |
| PG 2.1.1 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı  | 9      | 10   | 11    | 12   | 13   | 14   |
| PG 2.11  | Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması   |        |      |       |      |      |      |
| PG 2.1.1 | Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)                               |        |      |       |      |      |      |
| PG 2.1.1 | Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)  | %3     | %7   | %10   | %15  | %20  | %25  |
| PG 2.1.1 | Yaz okullarına katılan öğrenci sayısı   | 105    | 130  | 150   | 170  | 190  | 210  |
| PG 2.1.1 | Öğrencilerimizi LGS ye her yön ile hazırlayabilme adına okul geneli denem sınavları yapmak                                      | 4      | 5    | 6     | 7    | 8    | 8    |
| PG 2.11  | Etkili ve verimli ders çalışabilme kabiliyetini arttırmak için gerekli rehberlik bilgilendirmesi yapılan öğrenci sayısı         | 100    | 150  | 200   | 250  | 250  | 250  |

## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu            | Eylem Tarihi                |
|--------|--|----------------------------|-----------------------------|
| 2.1.1. | Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.   | Tüm öğretmenler            |                             |
| 2.1.2  | Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.   | Rehberlik Servisi          |                             |
| 2.1.3  | Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.             | Okul Yönetimi              |                             |
| 2.1.4  | Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir. | Okul Proje Koordinatörleri |                             |
| 2.1.5  | Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.                     | Okul Yönetimi              |                             |
|        | Huzur evi ve sevgi evleri ziyaretleri yapılacak  | Değerler Kulübü            |                             |
|        | Deneme sınavları yaparak sınav kaygısını azaltmak  | Okul Sınav Komisyonu       | Ekim - Ocak<br>Mart - Mayıs |
|        | Öğrencilerimizi ve velilerimizi etkili ve verimli ders çalışabilme konusunda bilgilendirmek  | Okul Rehberlik Servisi     | Her Ay                      |

**Stratejik Hedef 2.2.** Öğretmenlerin gelişimlerini desteklemek adına gerekli çalışmalar yaparak mesleki gelişimlerini arttıracak adımlar atmak.

### Performans Göstergeleri

| No        | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | HEDEF  |      |      |      |      |      |
|-----------|--|--------|------|------|------|------|------|
|           |  | Mevcut | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| PG.2.2.a  | Mesleki rehberlik faaliyet sayısı  | 2      | 2    | 3    | 4    | 4    | 4    |
| PG.2.2.b  | Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%) | %2     | %4   | %6   | %6   | %8   | %8   |
| PG.2.2.c. | Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)  | %10    | %12  | %14  | %15  | %17  | %20  |
| PG 2.2    | Ücretli öğretmen oranı (%)   | %2     | %2   | 0    | 0    | 0    | 0    |

### Eylemler

| No     | Eylem İfadesi   | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi           |
|--------|---|-----------------|------------------------|
| 2.2.1. | Öğretmenlerin ihtiyaçları doğrultusunda hizmet içi eğitim almaları için gerekli | Okul Yönetimi   | Her yılın Eylül Ayında |

|       |   |               |                        |
|-------|---|---------------|------------------------|
|       | planlamalar yapmak  |               |                        |
| 2.2.2 | Öğretmenlerin yüksek lisans yapmaları için gerekli bilgilendirmelerin ve çalışmaların yapılması | Okul Yönetimi | Her yılın Eylül Ayında |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabilecektir.

### Performans Göstergeleri

| No        | PERFORMANS GÖSTERGESİ   | Mevcut HEDEF |      |      |      |      |      |
|-----------|---|--------------|------|------|------|------|------|
|           |   | 2018         | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.a  | Okul kütüphanesinin kullanılabilir kaynak sayısı ve çeşitliliği yönünden zenginleştirmek (Kitap Sayısı) | 830          | 1500 | 1700 | 1900 | 2100 | 2250 |
| PG.3.1.b  | Okulumuz imkânlarıyla ihtiyaç duyulan tadilat ve onarımların yapılması                                  | 1            | 2    | 2    | 2    | 2    | 2    |
| PG.3.1.c. | Yardımcı hizmetler bölümünde çalışan personele yönelik mesleki bilgilendirmeler yapmak                  | 2            | 3    | 4    | 4    | 4    | 4    |
| PG.3.1.d  | Okul temizliğinin memnuniyet oranını yükseltmek (%)   | %29,1        | %40  | %50  | %55  | %60  | %65  |

### Eylemler

| No    | Eylem İfadesi  | Eylem Sorumlusu               | Eylem Tarihi                  |
|-------|--|-------------------------------|-------------------------------|
| 1.1.3 | Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır. | Okul gelişim ve yönetim ekibi | Her yılın Ekim ve Mart ayları |
| 1.1.4 | Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.   | Okul İdaresi                  | Her Ay                        |
| 1.1.7 | Öğrenci, veli ve öğretmenlerin katılımlarıyla kitap toplama kampanyası yapılacaktır.                     | Kütüphane Kulübü              | Nisan Ayında                  |

# V. BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| <b>Kaynak Tablosu</b>                      | <b>2019</b> | <b>2020</b> | <b>2021</b> | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>Toplam</b> |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---------------|
| <b>Genel Bütçe</b>                         | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0             |
| <b>Valilikler ve Belediyelerin Katkısı</b> | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0             |
| <b>Diğer (Okul Aile Birlikleri)</b>        | 25000       | 26000       | 27000       | 28000       | 29000       | 135000        |
| <b>TOPLAM</b>                              | 25000       | 26000       | 27000       | 28000       | 29000       | 135000        |



# VI. BÖLÜM

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.